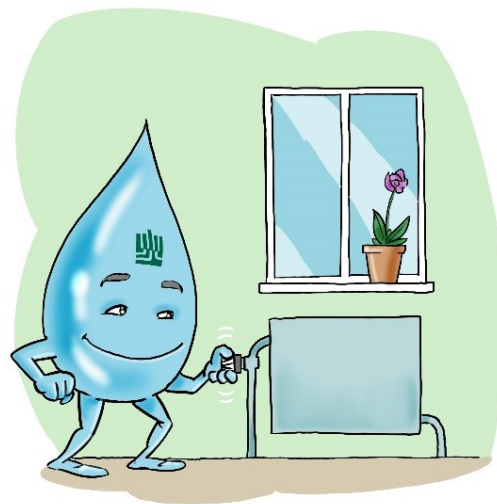
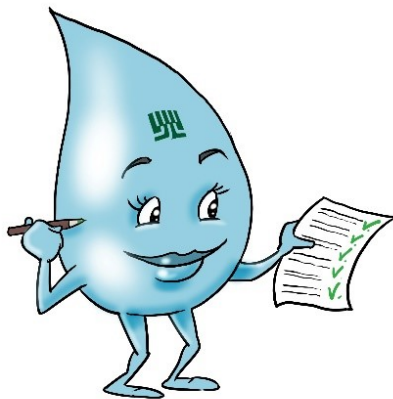


ALMINDELIGE BESTEMMELSER FOR FJERNVARMELEVERING

Gældende for

Kalundborg Varmeforsyning A/S



Marts 2017

INDLEDNING OG AFTALEGRUNDLAG

Det samlede aftalegrundlag der beskriver det retlige forhold, er gældende for leveringsforholdet mellem Kalundborg Varmeforsyning A/S, CVR nr.: 31774985, c/o Kalundborg Forsyning A/S, Dokhavnsvej 15, 4400 Kalundborg, Tlf.: 5957 1700, www.kalfor.dk, e-mail: kundecenter@kalfor.dk, og KUNDEN, der er – eller skal tilsluttes fjernvarmeforsyningen, består af følgende:

- Almindelige bestemmelser for fjernvarmelevering
- Tekniske bestemmelser for fjernvarmelevering med tilhørende Bilag
- Takstblad
- Tilmeldingsblanket (Aftale om fjernvarmelevering)
- Velkomstbreve

De Almindelige bestemmelser for fjernvarmelevering, er kun en del af det samlede aftalegrundlag.

INDHOLD

1 GYLDIGHEDSOMRÅDE OG DEFINITIONER MV	6
1.1 Aftalegrundlag - Generelt.....	6
1.2 Specielt om Almindelige bestemmelser.....	6
1.3 Varmeforsyningen.....	6
1.4 Kunden	6
1.5 Direkte kundeforhold	6
1.6 Velkomstbreve	7
1.7 Installatøren.....	7
1.8 Ledningsnet – definitioner.....	7
1.9 Tilslutningsanlæg hos KUNDEN.....	7
1.10 Varmeanlæg hos KUNDEN	7
2 ETABLERING / ÆNDRING AF FJERNVARMEFORSYNING	8
2.1 Etablering af fjernvarmeforsyning.....	8
2.2 Anmodning om tilslutning	8
2.3 Plads og adgang til de tekniske installationer samt fotodokumentation	8
2.4 Ændring af de tekniske installationer	9
2.5 Forsyning af ejendomme	9
2.6 Byggemodningsbidrag	9
2.7 Tilslutningsbidrag.....	9
2.8 Investeringsbidrag	10
2.9 Ændringer af betydning for investeringsbidraget og det faste bidrag.	10
2.10 Stikledning og hovedhaner.....	10
2.11 Etablering af fælles stikledning.....	11
2.12 Stikledningsbidrag.....	11
2.13 Ændringer af bygninger og terræn.....	11
2.14 Forøget varmebehov hos KUNDEN	12
2.15 Reparation og ændring af ledningsnettet	12
2.16 Ejerskifte.....	13
2.17 Lejerskifte.....	14
2.18 Udtrædelsesfrister	14
2.19 Udtrædelsesvilkår	15
2.20 VARMEFORSYNINGENS formue.....	15

2.21 Ledningsnettet kan blive liggende	15
2.22 Midlertidigt ophør af varmeaftag og betaling herfor.....	16
3 DRIFT OG VEDLIGEHOLDELSE AF ANLÆG	17
3.1 Varmelevering og brug af fjernvarmevand	17
3.2 Brug af fjernvarmevand	17
3.3 Varmeinstallationen	17
3.4 Varmeinstallationens stand	17
3.5 Autoriseret VVS-installatør	17
3.6 Opretholdelse af forsyningen.....	18
3.7 Force majeure	18
3.8 VARMEFORSYNINGEN er til rådighed	18
3.9 Adgang til varmeanlæg.....	19
3.10 Beskadigelse af VARMEFORSYNINGENS ejendom.....	19
3.11 Ændring af leveringskonditioner.....	19
4 TARIFFER.....	20
4.1 Tariffer	20
4.2 Meddelelse af ændringer	20
4.3 Takstbladet.....	20
5 MÅLING AF FJERNVARMEFORBRUG, HERUNDER ANVENDELSE AF FJERNAFLÆSNING	21
5.1 Levering og placering af måleudstyr.....	21
5.2 Ejerforhold.....	21
5.3 Flytning af målere	21
5.4 Bimåler	21
5.5 Aflæsning af målere	21
5.6 Fjernaflysning og datahåndtering	22
5.7 Manglende aflæsning.....	22
5.8 Betaling for aflæsning.....	22
5.9 Fejl på måler.....	22
5.10 Afprøvning af måler	23
5.11 Målerens maksimale afvigelse.....	23
5.12 Fejl ved hovedmåler skal meldes	23
5.13 Tyveri	23
6 BETALING MV.	24
6.1 Betalingspligt	24

6.2	Årsafregning.....	24
6.3	Afregning af fjernvarmeforbrug.....	24
6.4	Betalingsfrist.....	24
6.5	Rykker for betaling.....	25
6.6	Inkasso	25
6.7	Afbrydelse af varmforsyningen	25
6.8	Genoptagelse af varmforsyning	26
6.9	Ejerskifte/lejerskifte	26
6.10	Depositum / anden Sikkerhedsstillelse.....	26
6.11	Renter	26
6.12	Gebyrer.....	26
7	TILSYNS- OG KLAGEMYNDIGHED MV.	27
7.1	Ankenævnet på Energiområdet - Det alternative tvistløsningsorgan.....	27
7.2	Energitilsynet	27
7.3	Energiklagenævnet.....	27
7.4	EU's klageportal.....	27
8	IKRAFTTRÆDEN OG ÆNDRING AF BESTEMMELSERNE	28
8.1	Ikrafttræden.....	28
8.2	Ændringer.....	28
8.3	Meddelelse om ændringer	28

1 GYLDIGHEDSOMRÅDE OG DEFINITIONER MV.

I dette afsnit oplyses generelt om hvordan Almindelige bestemmelser for fjernvarmelevering indgår i det samlede aftalegrundlag mellem Kalundborg Varmeforsyning A/S og de nye og allerede tilsluttede kunder. Desuden oplyses der om generelle definitioner og ordforklaringer der efterfølgende er brugt i Almindelige bestemmelser for fjernvarmelevering.

1.1 Aftalegrundlag - Generelt

Det samlede aftalegrundlag, der beskriver det retlige forhold, der er gældende for leveringsforholdet mellem Kalundborg Varmeforsyning A/S, CVR nr.: 31774985, c/o Kalundborg Forsyning A/S, Dokhavnsvej 15, 4400 Kalundborg, Tlf.: 5957 1700, e-mail: kundecenter@kalfor.dk, hjemmeside www.kalfor.dk, og KUNDEN, der er – eller skal tilsluttes fjernvarmeforsyningen, består af følgende:

- Almindelige bestemmelser for fjernvarmelevering
- Tekniske bestemmelser for fjernvarmelevering med tilhørende Bilag
- Takstblad
- Tilmeldingsblanket (Aftale om fjernvarmelevering)
- Velkomstbreve

De Almindelige bestemmelser for fjernvarmelevering er kun en del af det samlede aftalegrundlag.

Gældende leveringsbestemmelser, takstblad mv. og aflæsningsskema til KUNDENS eget brug, kan downloades fra Kalundborg Forsyning A/S's hjemmeside: www.kalfor.dk eller rekvireres ved henvendelse til VARMEFORSYNINGEN – se ovennævnte kontaktoplysninger.

1.2 Specielt om Almindelige bestemmelser

Almindelige bestemmelser for fjernvarmelevering er den del af aftalegrundlaget der specielt omhandler forholdet mellem Kalundborg Varmeforsyning A/S og KUNDEN – der kan være både ejer af ejendommen, lejer eller andelshaver med direkte kundeforhold med Kalundborg Varmeforsyning A/S's.

De Almindelige bestemmelser henvender sig både til ejer af ejendommen der er eller skal tilsluttes, samt de lejere eller andelshavere der har et direkte kundeforhold med Kalundborg Varmeforsyning A/S – se også *afsnit 1.4: Kunden og afsnit 1.5: Direkte kundeforhold*

1.3 Varmeforsyningen

Kalundborg Varmeforsyning A/S er i det følgende benævnt VARMEFORSYNINGEN.

1.4 Kunden

EJEREN af en ejendom og LEJERE med et direkte kundeforhold benævnes KUNDEN.

I de tilfælde hvor aftaleforholdet mellem KUNDEN og VARMEFORSYNINGEN rent juridisk er forskelligt overfor henholdsvis EJER og LEJER, er dette præciseret i teksten ved anvendelse af betegnelsen EJER AF EJENDOMMEN eller LEJER. Disse betegnelser er også anvendt i forbindelse med forholdet internt mellem EJER og LEJER.

EJEREN AF EJENDOMMEN er den juridiske person, der har indgået aftale med VARMEFORSYNINGEN om levering af varme, eller hvis ejendom er pålagt tilslutningspligt.

1.5 Direkte kundeforhold

Hvor det er teknisk gennemførligt, dvs. hvor der til den enkelte forbruger findes et selvstændigt stik med mulighed for aflukning på VARMEFORSYNINGENS hovedhaner, samt en selvstændig varmemåler, der ejes

af VARMEFORSYNINGEN, skal betaling for varme – på EJER AF EJENDOMMENS anmodning – ske i et direkte kundeforhold mellem VARMEFORSYNINGEN og KUNDEN, uanset om KUNDEN er EJER AF EJENDOMMEN, ANDELSHAVER eller LEJER.

Hæftelse for betaling af ANDELSHAVERS eller LEJERENS løbende betalinger kan ikke pålægges EJEREN AF EJENDOMMEN. LEJEREN hæfter for al betaling af varme og faste udgifter, indtil LEJEREN eller EJEREN AF EJENDOMMEN har meddelt VARMEFORSYNINGEN, jf. *afsnit 2.17: Lejerskifte*, at vedkommendes aftale med VARMEFORSYNINGEN ophører. Herefter indtræder en ny LEJER eller EJEREN i aftalen med VARMEFORSYNINGEN.

Øvrige leveringsforhold – herunder lejeaftalen – mellem en EJER AF EJENDOMMEN m.v. og dennes LEJER m.v. er VARMEFORSYNINGEN uvedkommende.

1.6 Velkomstbreve

I forbindelse med ejer-/lejerskifte fremsender VARMEFORSYNINGEN et "Velkomstbrev" til KUNDEN med oplysning om KUNDENS indtræden i aftaleforholdet. Se også *afsnit 2.16: Ejerskifte* og *2.17: Lejerskifte*

1.7 Installatøren

INSTALLATØREN er den person, der i henhold til "Tekniske bestemmelser for fjernvarmelevering med tilhørende Bilag" - *afsnit 3.1: Autorisation*, er berettiget til at udføre arbejder på en ejendoms varmeinstallation.

1.8 Ledningsnet – definitioner

Den fjernvarmeledning der forsyner én og kun én KUNDE, og som strækker sig fra det sidste afgrænsningspunkt fra det øvrige net og frem til og med VARMEFORSYNINGENS hovedhaner hos KUNDEN er benævnt STIKLEDNING.

Fjernvarmeledninger der forsyner to eller flere KUNDER – uanset om de er beliggende på privat grund hos den ene KUNDE eller ej – benævntes som FÆLLES FORSYNINGSLEDNING.

Overordnede fjernvarmeledninger der forsyner mange KUNDER er benævnt HOVEDLEDNING

1.9 Tilslutningsanlæg hos KUNDEN

Den del af varmeinstallationen hos KUNDEN / i en ejendom, hvorigennem VARMEFORSYNINGENS fjernvarmevand cirkulerer og overfører sin varme til ejendommens interne system til rumopvarmning – eks. CENTRALVARMEANLÆG, INTERNE LEDNINGER m.v. (se herunder) – samt til ejendommens opvarmning af varmt brugsvand, er benævnt TILSLUTNINGSANLÆG.

1.10 Varmeanlæg hos KUNDEN

Det (interne) varmeanlæg som der hos KUNDEN / i ejendommen er etableret til opvarmning i hver enkelt rum – f.eks. radiatorer m.v., samt fordelingsledninger imellem de enkelte rum og disses varmekilder, styring heraf, pumper m.v. er benævnt CENTRALVARMEANLÆG.

I CENTRALVARMEANLÆGGET cirkulerer KUNDENS eget centralvarmevand til opvarmning – ikke VARMEFORSYNINGENS fjernvarmevand.

Fjernvarmeledninger der forbinder KUNDENS / ejendommens enkelte bygninger m.v. er benævnt INTERNE LEDNINGER. I disse cirkulerer som udgangspunkt kun KUNDENS eget centralvarmevand eller varmt brugsvand – og ikke VARMEFORSYNINGENS fjernvarmevand.

2 ETABLERING / ÆNDRING AF FJERNVARMEFORSYNING

Her kan du som ny KUNDE læse om de krav og regler der er gældende når du skal have din ejendom tilsluttet fjernvarmeforsyningen – eller du skal have ændret på stikkets placering, størrelse m.v.

Desuden er der her du kan læse om hvad der indgår i tilslutningsprisen for tilslutningen samt om hvor grænsefladen er mellem VAREMFORSYNINGENS anlæg og KUNDENS anlæg.

2.1 Etablering af fjernvarmeforsyning

Vilkår for etablering af fjernvarmeforsyning sker i henhold til *afsnit 2.2: Anmodning og tilslutning* til og med *afsnit 2.23: Midlertidigt ophør af varmeaftag og betaling heraf*, idet det dog præciseres, at VARMEFORSYNINGEN kan indgå specielle kontrakter med erhvervsforbrugere med specielle eller særligt stort forbrug. Sådanne aftaler vil blive anmeldt til Energitilsynet, jf. Tilsynets regler.

Såfremt andet ikke er fastsat i den kommunale varmeplanlægning, og såfremt tekniske og økonomiske hensyn ikke er til hinder herfor, kan der etableres fjernvarmeforsyning.

Hvis VARMEFORSYNINGEN finder det hensigtsmæssigt, kan VARMEFORSYNINGEN i særlige tilfælde beslutte, at fjernvarmeforsyning sker via varmeproducerende anlæg (eksempelvis varmepumpe) ejet af VARMEFORSYNINGEN, men placeret hos KUNDEN.

VARMEFORSYNINGEN afgør i de enkelte tilfælde, om tilslutning kan finde sted.

2.2 Anmodning om tilslutning

Anmodning om en ejendoms tilslutning til fjernvarmeforsyningen fremsendes skriftligt til VARMEFORSYNINGEN af EJEREN AF EJENDOMMEN, ved fremsendelse af udfyldt "Tilmeldingsblanket fjernvarme" til VARMEFORSYNINGEN. "Tilmeldingsblanket fjernvarme" kan findes på Kalundborg Forsynings hjemmeside www.kalfor.dk

Se også "Tekniske bestemmelser for fjernvarmelevering" – *afsnit 2.2: Anmodning om fjernvarme*.

I områder med tilslutningspligt giver kommunen pålæg om, hvornår tilslutning senest skal finde sted.

Da der indenfor VARMEFORSYNINGENS forsyningsområde er tilslutningspligt til fjernvarmeforsyning, skal EJER AF EJENDOMMEN give VARMEFORSYNINGEN besked, hvis EJER AF EJENDOMMEN ikke ønsker at aftage varme, og derfor kun skal betale investeringsbidrag samt fast årligt bidrag fra det tidspunkt, hvor forsyningsmulighed foreligger. Vedr. investeringsbidrag m.v. – se afsnittene fra *2.6: Byggemodningsbidrag* til og med *afsnit 2.12: Stikledningsbidrag*.

2.3 Plads og adgang til de tekniske installationer samt fotodokumentation

KUNDEN / EJER AF EJENDOMMEN stiller den fornødne plads til rådighed til brug for etablering af hovedhaner og hovedmålerarrangement mv. Der må sikres VARMEFORSYNINGEN let adgang til måler aflæsning og vedligeholdelse af anlægsdele, så en eventuel senere udskiftning kan foretages uden bygningsmæssige problemer. – se "*Tekniske bestemmelser for fjernvarmelevering med tilhørende Bilag*", *afsnit 2.1: Kontakt VARMEFORSYNINGEN tidligst muligt*, *afsnit 4.2: Placering af målerudstyr*, *4.3: Krav til plads omkring målerudstyr* og *afsnit 5.1: Projektering og udførelse – generelt*.

Hovedhaners placering, indretning af hovedmålerarrangement inklusivt vekslerarrangement mv. skal som minimum følge "*Tekniske bestemmelser for fjernvarmelevering med tilhørende Bilag*".

VARMEFORSYNINGEN har i forbindelse med, at der udføres arbejde på EJER AF EJENDOMMENS / KUNDENS ejendom ret til at optage og opbevare billeder som dokumentation for ejendommens tilstand før og efter evt. arbejdets påbegyndelse og afslutning samt som dokumentation for opsætning/nedtagning af tekniske installationer og foretagne arbejder/reparationer m.m.

2.4 Ændring af de tekniske installationer

Hvis det er nødvendigt at ændre interne ledninger mv. på ejendommens område, for at fjernvarmestikledningen kan etableres, skal dette ske på EJEREN AF EJENDOMMENS foranledning, og omkostningerne hertil påhviler EJEREN AF EJENDOMMEN.

2.5 Forsyning af ejendomme

VARMEFORSYNINGEN er efter nærmere aftale berettiget til at føre fjernvarmeledninger gennem ejendommens grund, kælder mv. til forsyning af ejendommen samt til eventuel forsyning af andre ejendomme, for så vidt der derved ikke skabes væsentlige hindringer for rummenes eller grundens udnyttelse.

Hvis der træffes særlige aftaler af teknisk eller økonomisk karakter, kan der tinglyses en deklaration, såfremt en af parterne ønsker dette. VARMEFORSYNINGEN foranlediger, men for den parts regning som ønsker tinglysningen.

Ved fællesstik (forsyningsledning der forsyner mere end én KUNDE) kan VARMEFORSYNINGEN kræve, at en fælles stikledning på privat grund, vil blive tinglyst.

VARMEFORSYNINGEN etablerer og vedligeholder dette ledningsnet. VARMEFORSYNINGEN er ansvarligt, jf. almindelige regler og love om ansvarspådragelse, for skader, der sker som følge af dette ledningsnets etablering, drift og vedligeholdelse, hvorfor VARMEFORSYNINGEN til enhver tid skal have adgang til at foretage de nødvendige eftersyn og reparationer.

Er der tale om væsentlige og omfattende hindringer for rummenes eller grundens udnyttelse, og der derfor ikke kan opnås en aftale, kan VARMEFORSYNINGEN anmode kommunen om at anvende ekspropriationsreglerne i varmforsyningsloven.

Ledningsnettet må ikke fjernes eller flyttes af andre end VARMEFORSYNINGEN.

Hvis der opstår en skade på ledningsnettet, skal KUNDEN kontakte VARMEFORSYNINGEN og dernæst anmelde skaden til sit eget forsikringselskab.

2.6 Byggemodningsbidrag

VARMEFORSYNINGENS bestyrelse/ledelse har besluttet, at der skal opkræves byggemodningsbidrag i forbindelse med nye udstykningsområder. Byggemodningsbidragets størrelse afhænger af de konkrete forhold i forbindelse med den enkelte byggemodning, men kan maksimalt udgøre VARMEFORSYNINGENS faktiske omkostninger til etablering af hovedledninger i udstykningsområdet.

Optrækning af byggemodningsbidrag fremgår af VARMEFORSYNINGENS takstblad og skal betales af udstykkeren inden etablering af ledningsanlægget.

2.7 Tilslutningsbidrag

Tilslutningsbidraget består af investeringsbidrag og stikledningsbidrag.

EJEREN AF EJENDOMMEN betaler tilslutningsbidrag, jf. VARMEFORSYNINGENS takstblad, for at blive tilsluttet varmforsyningen.

Tilslutningsbidragets størrelse fastsættes af VARMEFORSYNINGEN efter den takst, der er gældende på det tidspunkt, hvor en underskrevet aftale om tilslutning eller godkendelig udfyldt "Tilmeldingsblanket fjernvarme" er modtaget hos VARMEFORSYNINGEN.

A-conto for tilslutningsbidraget skal betales inden stikledningen etableres.

Endelig afregning af tilslutningsbidraget sker efter arbejdets udførelse i henhold til "som udført".

Der skal i alle tilfælde – uanset om der suppleres med anden opvarmning – betales tilslutningsbidrag og fast årligt bidrag i fuldt omfang jf. VARMEFORSYNINGENS til enhver tid gældende Takstblad.

2.8 Investeringsbidrag

Beregning af investeringsbidragets størrelse foretages af VARMEFORSYNINGEN jf. takstbladet.

På VARMEFORSYNINGENS foranledning skal EJEREN AF EJENDOMMEN meddele de nødvendige oplysninger til brug for beregning af bidrag.

Investeringsbidraget dækker EJERENS forholdsmæssige andel af de omkostninger VARMEFORSYNINGEN har anvendt til etablering af hovedledninger og produktionsanlæg.

A-conto for investeringsbidraget skal betales, inden stikledningen etableres.

Endelig afregning af investeringsbidraget sker efter arbejdets udførelse i henhold til "som udført".

2.9 Ændringer af betydning for investeringsbidraget og det faste bidrag.

Såfremt der i ejendommen ønskes foretaget ændringer, som har indflydelse på beregning af investeringsbidraget, har EJEREN AF EJENDOMMEN pligt til, inden ændringen, skriftligt at meddele dette til VARMEFORSYNINGEN. I sådanne tilfælde kan VARMEFORSYNINGEN opkræve supplerende investeringsbidrag.

VARMEFORSYNINGEN forbeholder sig ret til at foretage kontrolopmåling.

Ved nedrivning af en ejendom tilsluttet fjernvarme, tilbagebetales investeringsbidrag, ikke.

Ved tilslutning af ny bebyggelse på en tidligere bebygget matrikel, vil opkrævning af investeringsbidrag blive modregnet tidligere indbetalt investeringsbidrag på matriklen.

2.10 Stikledning og hovedhaner

STIKLEDNINGEN – se afsnit 1.8: Ledningsnet – definitioner og hovedhaner placeres og etableres jf. Tekniske bestemmelser for fjernvarmelevering med tilhørende Bilag, afsnit 2.4: Placering af stikledning og hovedhaner.

I forbindelse med fastsættelse af STIKLEDNINGENS placering har EJEREN AF EJENDOMMEN pligt til at oplyse om eventuelle interne ledningers placering på grunden samt at oplyse om eventuelle skjulte installationer, inden gravearbejdet påbegyndes og gennemboring af sokkel/gulv/væg foretages.

VARMEFORSYNINGEN påtager sig ikke erstatningspligt i forbindelse med eventuelle beskadigelser på installationer, der ikke er oplyst om.

STIKLEDNINGEN afsluttes med hovedhaner i et udvendigt stikopføringsskab, placeret på ejendommens ydervæg.

Dette er også gældende ved udskiftning af eksisterende stikledninger.

Stikledningen inkl. hovedhaner og udvendigt stikopføringsskab etableres, ejes og vedligeholdes af VARMEFORSYNINGEN.

Hvor hovedhaner i forbindelse med stikudskiftning flyttes til udvendigt stikskab etablerer VARMEFORSYNINGEN nye afspærringshaner lige indenfor mur i huset. Ejerskabet af disse overdrages straks efter etableringen til EJER AF EJENDOMMEN, der herefter har ejerskab, drift og vedligeholdelsen heraf.

2.11 Etablering af fælles stikledning

VARMEFORSYNINGEN kan etablere fælles stikledning til flere ejendomme med selvstændige varmemålere, hvis VARMEFORSYNINGEN finder det hensigtsmæssigt. – se også *afsnit 2.5: Forsyning af ejendomme*.

2.12 Stikledningsbidrag

Stikledningsbidrag er EJER AF EJENDOMMENs betaling for etablering af stikledningen og fremgår af VARMEFORSYNINGENS takstblad.

Den variable del betales ud fra den fysiske længde af stikledningen, målt på den faktiske ledningslængde, fra ejendommens skel og ind til VARMEFORSYNINGENS hovedhaner.

VARMEFORSYNINGEN fastsætter stikledningens placering efter aftale med EJEREN AF EJENDOMMEN under hensyntagen til tekniske forhold.

A-conto for stikledningsbidraget skal betales, inden stikledningen etableres.

Endelig afregning sker efter arbejdets udførelse i henhold til "som udført" stikledning.

2.13 Ændringer af bygninger og terræn

Det er ikke tilladt KUNDEN at bygge oven på stikledningen eller at ændre terræn over/omkring stikledningen i væsentligt omfang.

Efter stikledningens etablering må der på tværs af ledningen og i et bælte af 1,25 m langs hver side af ledningen ikke udføres terrænregulering. I tilfælde hvor KUNDEN ønsker at udføre terrænregulering, skal KUNDEN altid kontakte VARMEFORSYNINGEN for nærmere skriftlig aftale om betingelserne, idet terrænregulering kan medføre risiko for ledningens fysiske tilstand, eller kan medføre, at tilgængeligheden af ledningen vanskeliggøres.

Efter forudgående skriftlig ansøgning kan VARMEFORSYNINGEN i særlige tilfælde godkende at blivende anlæg placeres indenfor nævnte 2,5 m bælte langs ledningen, hvis stikledningens fysiske tilstand sikres samt drift og vedligehold / udskiftning af ledningen er uproblematisk og ikke påfører VARMEFORSYNINGEN ekstraudgifter. Løsningen skal forhåndsgodkendes af VARMEFORSYNINGEN.

Hvis KUNDEN /EJER AF EJENDOMMEN nødvendigvis må foretage tilbygning over stikledningen, skal det forud for byggeriet igangsættelse, aftales med VARMEFORSYNINGEN, hvilken løsning der skal anvendes:

- A. Stikledning omlægges for ejers regning – *jf. afsnit 2.15: Reparation og ændring af ledningsnettet*, eller
- B. Ejerforholdet for den del af stikledningen der bygges hen over, overgår til EJER AF EJENDOMMEN på lige fod med andre interne installation, og VARMEFORSYNINGEN etablerer nye hovedhaner og evt. måler i udvendigt stikopføringskab ved den nye tilbygning. Dette udføres af VARMEFORSYNINGEN for EJER AF EJENDOMMENS regning.

Ovennævnte er også gældende, hvis det konstateres, at der tidligere er bygget hen over stikledningen uden tilladelse fra VARMEFORSYNINGEN eller terrænet er reguleret i væsentligt omfang m.v. - til skade for stikledningen.

Det er KUNDENS ansvar, at stikledning, hovedhaner, stikopføringskab og måler der er VARMEFORSYNINGENS ejendom, men som er beliggende / placeret på en ejendom, til enhver tid efter etableringen ikke påføres udefrakommende skader.

Giver forhold hos KUNDEN/ EJER AF EJENDOMMEN / EJENDOMMEN anledning til reparation, afbrydelse, ændring eller flytning af stikledningen m.v., udføres arbejdet af VARMEFORSYNINGEN efter aftale med EJER AF EJENDOMMEN og for EJER AF EJENDOMMENS regning.

Når VARMEFORSYNINGEN udskifter stikledning til en KUNDE – enten p.gr.a. brud eller i forbindelse med ledningsreovering – og det konstateres, at dele af stikket ligger som skjult installation i/under gulv eller lign. som VARMEFORSYNINGEN ikke har adgang til at foretage eftersyn og reparationer på – må EJER AF EJENDOMMEN acceptere:

- at stikledning ændres til at blive ført synligt i huset, eller
- at stikledning og brugeranlæggets primærside trykprøves med 24 Bar, for kunder forsynet fra 16-bar-nettet eller med 9 bar for kunder tilsluttet 6-bar-nettet, eller
- at den del af stikledningen der ligger skjult overtages af EJER AF EJENDOMMEN ved de foranstaltninger der er anført i *pkt. B herover i dette afsnit*.

Ovennævnte punkter udføres af VARMEFORSYNINGEN for EJER AF EJENDOMMENS regning.

2.14 Forøget varmebehov hos KUNDEN

Hvis en stikledning ved forøget varmebehov hos KUNDEN bliver for lille, eller hvis stikledningen, ved formindsket varmebehov, bliver for stor, omlægges den af VARMEFORSYNINGEN efter nærmere aftale med EJER AF EJENDOMMEN.

VARMEFORSYNINGENS udgifter hertil betales af EJER AF EJENDOMMEN.

2.15 Reparation og ændring af ledningsnettet

VARMEFORSYNINGEN har til enhver tid ret til at reparere eller udskifte ledningsnet på en KUNDES ejendom.

Hvis VARMEFORSYNINGEN ønsker ledningsnettet på en KUNDEs ejendom omlagt, sker planlægningen af den nye placering ifølge aftale med EJER AF EJENDOMMEN og udføres samt betales af VARMEFORSYNINGEN.

Efter udførte anlægs- og reparationsarbejder foretager VARMEFORSYNINGEN retablering i henhold til "Tekniske Bestemmelser for fjernvarmelevering med tilhørende Bilag".

I tilfælde hvor STIKLEDNINGEN ved reparation, udskiftning eller omlægning, bliver lagt i et andet forløb eller anden placering end den tidligere lå i, lader VARMEFORSYNINGEN de gamle ubenyttede stikledninger afproppe og forblive i jorden. EJER AF EJENDOMMEN kan for egen regning og på egen foranledning, fjerne disse ubenyttede ledninger.

Ubenyttede ledningsnet til ejendomme / bygninger der er under nedrivning eller henstår forfaldne i en sådan grad, at det er ubeboeligt, og VARMEFORSYNINGEN vurderer at ledningsnettet udgør en sikkerhedsrisiko, vil VARMEFORSYNINGEN – men for EJER AF EJENDOMMENS regning - afbryde det ubenyttede ledningsnet af sikkerhedsmæssige hensyn.

Afbrydelsen udføres ved at det ubenyttede ledningsnet mellem FORSYNINGSLEDNINGEN – se *afsnit 1.8: Ledningsnet – definitioner* - og skelgrænsen til ejendommen fjernes og afpropes ind mod ejendommen, samt den del af stikledningen der er over jorden / synlig i huset skæres bort og afpropes ligeledes. Det afbrudte og afpropede ubenyttede stik efterlades i jorden som beskrevet herover.

2.16 Ejerskifte

Ejerskifte skal meddeles skriftligt til VARMEFORSYNINGEN.

I forbindelse med ejerskiftet skal fjernvarmemåleren aflæses med henblik på udarbejdelse af en slutopgørelse (flytteafregning).

VARMEFORSYNINGEN anvender selvaflæsning, og selvaflæsningskortet /-skemaet underskrives af såvel hidtidig som ny EJER AF EJENDOMMEN og fremsendes til VARMEFORSYNINGEN, og aflæsningen skal være accepteret af VARMEFORSYNINGEN.

Hvis den hidtidige eller nye EJER AF EJENDOMMEN ønsker at VARMEFORSYNINGEN foretager flytteaflæsningen, skal anmodning herom meddeles VARMEFORSYNINGEN senest 10 arbejdsdage før ejerskiftet eller ønsket tidspunkt for måleraflæsningen. Gebyr for denne aflæsning vil blive opkrævet hos rekvirerende EJER AF EJENDOMMEN jf. gældende takstblad.

Den hidtidige EJER AF EJENDOMMEN er forpligtet til at betale såvel faste bidrag som forbrugsbidrag efter måler, indtil ejerforholdet ophører eller overgår til den nye EJER AF EJENDOMMEN, jf. *afsnit 6.9: Ejerskifte/lejerskifte*.

Den hidtidige EJER AF EJENDOMMEN skal drage omsorg for, at den nye EJER AF EJENDOMMEN indtræder i den hidtidige EJER AF EJENDOMMENS forpligtelser over for VARMEFORSYNINGEN med de rettigheder og pligter, der følger af VARMEFORSYNINGENS Almindelige leveringsbestemmelser mv., som de fremgår af *afsnit 1.1: Aftalegrundlag – Generelt*.

Gebyr for slutopgørelse / flytteopgørelse fremgår af VARMEFORSYNINGENS til enhver tid gældende takstblad.

VARMEFORSYNINGEN fremsender et "Velkomstbrev" til den nye EJER AF EJENDOMMEN.

2.17 Lejerskifte

Hvor der er etableret et direkte kundeforhold, *jf. afsnit 1.1: Aftalegrundlag – Generelt, afsnit 1.4: Kunden og afsnit 1.5: Direkte kundeforhold*, skal lejerskifte meddeles skriftligt til VARMEFORSYNINGEN.

I forbindelse med lejerskifte skal fjernvarmemåleren aflæses med henblik på udarbejdelse af en slutopgørelse (flytteafregning).

VARMEFORSYNINGEN anvender selvaflæsning, og selvaflæsningskortet /-skemaet underskrives af den aflæsende LEJER og fremsendes til VARMEFORSYNINGEN, og aflæsningen skal være accepteret af VARMEFORSYNINGEN.

Hvis den hidtidige eller nye LEJER ønsker at VARMEFORSYNINGEN foretager flytteaflæsningen, skal anmodning herom meddeles VARMEFORSYNINGEN senest 10 arbejdsdage før lejerskiftet eller ønsket tidspunkt for måleraflysningen. Gebyr for denne aflæsning vil blive opkrævet hos rekvirerende LEJER jf. gældende takstblad.

Den hidtidige LEJER er altid forpligtet til at betale såvel faste bidrag som forbrugsbidrag mv. efter måler i henhold til VARMEFORSYNINGENS opgørelse, indtil slutaflæsning (flytteaflæsning) er foretaget i forbindelse med fraflytningen.

VARMEFORSYNINGEN fremsender et "Velkomstbrev" til den nye LEJER.

I tilfælde af at LEJEREN ikke har meddelt sin fraflytning til VARMEFORSYNINGEN, har VARMEFORSYNINGEN ret til hos den fraflyttede LEJER at opkræve for varmebetaling indtil datoen for modtagelse af LEJERENS meddelelse om flytning + 8 dage.

Hvis VARMEFORSYNINGEN ikke modtager meddelelse om ny LEJER, er EJEREN AF EJENDOMMEN forpligtet til at betale såvel faste bidrag som forbrugsbidrag efter måler, indtil VARMEFORSYNINGEN har modtaget meddelelse om ny LEJER. EJEREN AF EJENDOMMEN modtager et velkomstbrev med underretning herom.

Gebyr for slutopgørelse / flytteopgørelse fremgår af VARMEFORSYNINGENS til enhver tid gældende takstblad.

2.18 Udtrædelsesfrister

Ifølge Varmeforsyningsloven med tilhørende bekendtgørelser m.v. kan kommunen pålægge ejendomme tilslutnings- og forblivelsespligt til et kollektivt varmforsyningsanlæg. Det er Kalundborg kommunens varmeplanmyndighed der varetager denne opgave, herunder også evt. dispensationer herfra, for VARMEFORSYNINGENS forsyningsområde.

Hvis der er tilslutningspligt / forblivelsespligt på en ejendom, skal denne respekteres. Dette betyder, at en ejendom, der er omfattet af tilslutningspligten, ikke kan udtræde. EJEREN AF EJENDOMMEN er i disse tilfælde fortsat forpligtet til, som minimum, at betale fast afgift, selv om ejendommen ikke aftager varme fra VARMEFORSYNINGEN.

Hvis der ikke er tilslutningspligt / forblivelsespligt på en ejendom, har EJER AF EN EJENDOM ret til at opsigte leveringsforholdet med følgende varsel:

EJERE AF EJENDOMME der er indtrådt før 1. januar 2010:

EJERE AF EJENDOMME, der er indtrådt før 1. januar 2010, kan udtræde af VARMEFORSYNINGEN med 18 måneders skriftligt varsel til et regnskabsårs udløb.

EJERE AF EJENDOMME der er indtrådt fra og med 1. januar 2010:

EJERE AF EJENDOMME, der er indtrådt fra og med 1. januar 2010, kan udtræde af VARMEFORSYNINGEN med en måneds skriftligt varsel til udgangen af en måned, når der er gået fem måneder fra aftalens indgåelse.

Udtræden er dog til enhver tid begrænset af lovgivningen og offentlige myndigheders beslutninger.

2.19 Udtrædelsesvilkår

På udtrædelsestidspunktet har EJEREN AF EJENDOMMEN pligt til at betale:

- a) Skyldige beløb i henhold til årsopgørelsen eller slutopgørelsen.
- b) Eventuelt skyldige beløb.
- c) Et beløb til dækning af VARMEFORSYNINGENS udgifter ved afbrydelse og afpropping af VARMEFORSYNINGENS ledninger som det er beskrevet i *afsnit 2.15: Reparation og ændring af ledningsnettet*, i det omfang sådanne ledninger alene vedrører den udtrædende ejendom, samt nedtagning af måler og andet tilhørende VARMEFORSYNINGEN.

Hvis det ikke er muligt at overdrage den kapacitet, der er blevet ledig, til nye KUNDER, kan endvidere opkræves:

- d) En godtgørelse for udtrædelse. Godtgørelsen opgøres på opsigelsestidspunktet (tidspunktet for at udtrædelsen træder i kraft) på grundlag af den senest anmeldte priseftersyn til Energitilsynet. Godtgørelsen beregnes som den udtrædende ejendoms andel af VARMEFORSYNINGENS samlede anlægsudgifter med fradrag af de afskrivninger, der har været indregnet i priserne. Godtgørelsen opkræves hos EJER AF EJENDOMMEN der udtræder.

Den udtrædende ejendoms andel af VARMEFORSYNINGENS anlægsudgifter, med fradrag af foretagne afskrivninger, beregnes på grundlag af den ejendoms andel af VARMEFORSYNINGENS samlede registrerede grundlag for opkrævning af fast afgift i regnskabsåret inden opsigelsen.

2.20 VARMEFORSYNINGENS formue

EJER AF EN EJENDOM der udtræder, har ikke krav på nogen andel af VARMEFORSYNINGENS formue.

2.21 Ledningsnettet kan blive liggende

Hvis leveringsforholdet ophører, har VARMEFORSYNINGEN efter nærmere aftale ret til at lade ledningsnettet på ejendommen, som forsyner andre kunder end den hvor leveringsforholdet er ophørt, blive liggende og har fortsat adgang til drift, eftersyn og reparation af dette.

Vedr. ubenyttede stikledninger m.v. der er afbrudt – se *afsnit 2.15: Reparation og ændring af ledningsnettet*.

Hvis ledningsnettets forbliven medfører væsentlige og omfattende hindringer for rummenes eller grundens udnyttelse, og der derfor ikke kan opnås en aftale, kan ekspropriationsreglerne i varmemforsyningsloven anvendes af kommunen.

2.22 Midlertidigt ophør af varmeaftag og betaling herfor

Hvis der er tilslutningspligt / forblivelsespligt på en ejendom - selvom leveringsforholdet ophører (midlertidigt eller permanent) - består pligten til at betale fast årlig afgift, jf. *afsnit 2.2: Anmodning om tilslutning*, som følge af den tilslutningspligt Kalundborg Kommune har besluttet.

En EJER AF EJENDOMMEN kan i særlige tilfælde ansøge VARMEFORSYNINGEN om at fast afgift stilles midlertidigt i bero, frem til det tidspunkt, hvor en ny installation eller ejendommen tages i brug.

Disse særlige tilfælde er f.eks. hvis en ejendom efter en brand eller lignende, er i en sådan stand, at den skal genopføres eller gennemrenoveres, for atter at kunne benyttes, eller hvis en eksisterende bygning nedrives til bygningens sokkel, eller der gennemføres en gennemgribende renovering af en ejendom, hvor varmeleveringen er afbrudt i mindst 6 måneder, samtidig med at ejendommen ikke er beboet / anvendes til ophold.

Beroperioden kan tidligst regnes fra den dato hvor VARMEFORSYNINGEN modtager ansøgningen og kan - medmindre helt særlige forhold foreligger - som udgangspunkt maksimalt strække sig over en periode på 1 år.

Såfremt ejendommen ikke inden for den aftalte periode igen påbegynder at aftage varme, og EJER AF EJENDOMMEN ikke har fremsendt skriftlig og begrundet anmodning om forlængelse af beroperioden til VARMEFORSYNINGEN, vil VARMEFORSYNINGEN genoptage opkrævningen af fast afgift hos EJER AF EJENDOMMEN ved beroperiodens ophør.

Hvis leveringsforholdet ophører, har VARMEFORSYNINGEN, efter nærmere aftale med EJER AF EJENDOMMEN, ret til, at lade ledningsnettet inklusive hovedventiler forblive på ejendommen og har fortsat adgang til drift, eftersyn og reparation af dette.

Hvis ledningernes forbliven medfører væsentlige og omfattende hindringer for rummenes eller grundens udnyttelse, og der derfor ikke kan opnås aftale, kan varmforsyningen anvende ekspropriationsreglerne i Varmeforsyningsloven.

Hvis VARMEFORSYNINGEN vurderer, at ledningsnettet til en ejendom, der er ophørt med at aftage fjernvarme – permanent eller midlertidigt – udgør en sikkerhedsmæssig risiko, vil VARMEFORSYNINGEN – men for EJER AF EJENDOMMENS regning - afbryde det ubenyttede ledningsnettet som beskrevet i *afsnit 2.15: Reparation og ændring af ledningsnettet*

Hvis EJER AF EJENDOMMEN ønsker, at VARMEFORSYNINGENS ledningsnet inklusive hovedventiler fjernes fra sin ejendom, og der kan opnås aftale herom med VARMEFORSYNINGEN, hæfter EJER AF EJENDOMMEN for alle udgifter til afbrydelse som VARMEFORSYNINGEN har til afbrydelse som beskrevet i *afsnit 2.15: Reparation og ændring a ledningsnettet*, samt evt. udgifter til fjernelse af afbrudt ledningsnet på ejendommen. Alle efterfølgende retableringsudgifter på ejendommen er VARMEFORSYNINGEN uvedkommende.

Hvis EJER AF EJENDOMMEN senere ønsker at fjernvarmeleveringen til ejendommen genoptages, etablerer VARMEFORSYNINGEN en ny stikledning til ejendommen, jf. reglerne i *hele afsnit 2: ETABLERING / ÆNDRING AF FJERNVARMEFORSYNING* – men for EJER AF EJENDOMMENS regning efter medgået tid og materialer m.v.

3 DRIFT OG VEDLIGEHOLDELSE AF ANLÆG

Dette afsnit handler om hvad VARMEFORSYNINGEN er pligtig af levere, samt hvad KUNDEN og dennes varmeanlæg til gengæld skal sørge for.

3.1 Varmelevering og brug af fjernvarmevand

Varmen leveres som cirkulerende varmt vand (fjernvarmevand) med en temperatur, der af VARMEFORSYNINGEN kan reguleres såvel efter årstiderne som inden for døgnet, jf. *"Tekniske Bestemmelser for fjernvarmelevering med tilhørende Bilag"*.

3.2 Brug af fjernvarmevand

Fjernvarmevandet må kun benyttes til cirkulering i ejendommens varmeinstallation til rumopvarmning via en veksler (indirekte anlæg) og fremstilling af varmt brugsvand via en varmtvandsbeholder eller veksler.

EJER AF EJENDOMMEN / KUNDEN er ansvarlig for, at der ikke sker aftapning eller spild af fjernvarmevand fra anlægget. Sker der alligevel aftapning, kan VARMEFORSYNINGEN pålægge EJER AF EJENDOMMEN / KUNDEN at betale udgiften ved øget påsætning af fjernvarmevand.

3.3 Varmeinstallationen

Ejendommens varmeinstallation (varmeanlæg og vandvarmer, respektive varmeveksler) skal dimensioneres, styres, reguleres og overvåges, således at fjernvarmevandet som minimum afkøles i henhold til *"Tekniske Bestemmelser for fjernvarmelevering"*.

3.4 Varmeinstallationens stand

EJER AF EJENDOMMEN er ansvarlig for, at ejendommens varmeinstallation holdes i forsvarlig stand med hensyn til sikkerhed, drift og regulering og generelt være i en stand, så de til enhver tid som minimum lever op til de krav der var gældende ved installationens etablering eller udskiftning. – se også *afsnit 6 – TRYKPRØVNING, SYN OG IDRIFTSÆTTELSE* i *"Tekniske bestemmelser for fjernvarmelevering"*.

Såfremt EJER AF EJENDOMMEN udviser uagtsomhed ved vedligeholdelse eller pasning af anlægget, så der derved påføres VARMEFORSYNINGEN tab eller ulemper, og EJER AF EJENDOMMEN ikke efter henstilling retter de påtalte forhold, er VARMEFORSYNINGEN berettiget til at bringe forholdene i orden for EJER AF EJENDOMMENS regning, og tillige, hvis sikkerhedsmæssige grunde taler herfor, at afbryde fjernvarmeforsyningen, indtil forholdene er bragt i orden. – se også *afsnit 2.15: Reparation og ændring af ledningsnettet*.

Evt. driftstab hos EJER AF EJENDOMMEN eller KUNDEN i denne anledning er VARMEFORSYNINGEN uvedkommende.

Se også *afsnit 3.10: Beskadigelse af VARMEFORSYNINGENS ejendom*.

VARMEFORSYNINGEN har intet ansvar for ejers installation, selv om eftersyn og afprøvninger er foretaget af VARMEFORSYNINGEN. – se også *afsnit 3.4: Varmeinstallationens stand* og *afsnit 3.10: Beskadigelse af VARMEFORSYNINGENS ejendom*.

3.5 Autoriseret VVS-installatør

Til enhver udførelse af arbejder på ejendommens primærside af varmeinstallation skal anvendes firmaer med autorisation som VVS-installatør, der tillige er registreret i Fjernvarmebranchens registreringsordning for servicemontører (også kaldet FJR-ordningen), og de udførende montører skal have gyldigt FJR-bevis.

Før arbejder på ejendommens varmeinstallation igangsættes, skal VARMEFORSYNINGEN have registreret navn på den eller de montører med gyldigt FJR-bevis, som installatøren benytter. Dette gøres ved at ejers VVS-firma fremsender udfyldt "Tilmeldingsblanket Fjernvarme" (inkl. EJER AF EJENDOMMENS underskrift) til VARMEFORSYNINGEN – Se "Tilmeldingsblanket Fjernvarme" i Bilag til "Tekniske bestemmelser for fjernvarmelevering" eller på VARMEFORSYNINGENS hjemmeside.

Når der udskiftes væsentlige komponenter på ejendommens varmeinstallation, skal disse som minimum opfylde de til enhver tid gældende "Tekniske bestemmelser for fjernvarmelevering med tilhørende Bilag".

3.6 Opretholdelse af forsyningen

VARMEFORSYNINGEN har pligt til at opretholde en regelmæssig forsyning med fjernvarme til rumopvarmning og fremstilling af varmt brugsvand.

VARMEFORSYNINGEN forbeholder sig ret til, så vidt muligt med forudgående varsel, at afbryde forsyningen ved udførelse af nyttilslutninger, ledningsændringer, renoveringsprojekter og reparationer.

VARMEFORSYNINGEN varsler planlagte lukninger ved SMS-besked og driftsmeddelelse på Kalundborg Forsyning A/S's hjemmeside www.kalfor.dk

Større ledningsarbejder vil så vidt muligt blive udført uden for den egentlige fyringssæson.

Kortvarige, nødvendige afbrydelser i forbindelse med havari kan foretages uden varsel. I disse tilfælde orienteres KUNDERNE hurtigst muligt via SMS-besked og / eller som driftsmeddelelse på Kalundborg Forsyning A/S's hjemmeside www.kalfor.dk

I tilfælde af varmeafbrydelse og andre tilfælde af ikke kontraktmæssig levering i forbrugerkøb gælder købelovens og aftalelovens regler, og VARMEFORSYNINGEN er ansvarlig efter dansk rets almindelige erstatningsregler.

Over for erhvervsdrivende er VARMEFORSYNINGEN ikke ansvarlig for driftstab, ej heller for avancetab eller andet indirekte tab, medmindre der foreligger forsæt eller grov uagtsomhed fra VARMEFORSYNINGENS side. Erhvervsdrivende opfordres derfor til at tegne driftstabsforsikring.

3.7 Force majeure

VARMEFORSYNINGEN påtager sig intet ansvar for følger af svigtende levering opstået ved naturkatastrofer, krig, oprør, hærværk, brand, eksplosioner, arbejdskonflikter eller andre forhold, som er uden for VARMEFORSYNINGENS kontrol.

VARMEFORSYNINGEN fritages i disse situationer for leveringsforpligtelsen.

3.8 VARMEFORSYNINGEN er til rådighed

På Kalundborg Forsyning A/S's hjemmeside www.kalfor.dk er der en del vejledninger, gode råd m.v. til KUNDERNE om deres varme anlægs drift m.v.

VARMEFORSYNINGENS personale er i begrænset omfang til rådighed for KUNDERNE med generel information om fjernvarmeanlæggets etablering, drift og betjening.

3.9 Adgang til varmeanlæg

VARMEFORSYNINGENS personale skal, så længe ejendommen er tilsluttet fjernvarmeforsyningen, mod behørig legitimation, til enhver tid have adgang til alle dele af ejendommens varmeanlæg for eftersyn, trykprøvning, aflæsning samt afbrydelse m.v.

3.10 Beskadigelse af VARMEFORSYNINGENS ejendom

KUNDEN er – såfremt det skyldes fejl eller forsømmelser fra dennes side – ansvarlig for beskadigelse af VARMEFORSYNINGENS ejendom, jf. dansk rets almindelige bestemmelser om erstatning.

I tilfælde, hvor ejendommens varmeinstallation / tilslutningsanlæg er defekt eller i en stand, der gør at der kan løbe drikkevand (koldt eller varmt) eller vand fra det interne varmeanlæg over i VARMEFORSYNINGENS cirkulerende fjernvarmevand – og det derved forurenes – har VARMEFORSYNINGEN ret til at fakturere VARMEFORSYNINGENS ekstra udgifter i denne anledning til EJER AF EJENDOMMEN. – se også *afsnit 3.4: Varmeinstallationens stand*.

3.11 Ændring af leveringskonditioner

VARMEFORSYNINGEN er til enhver tid berettiget til at ændre leveringskonditioner, f.eks. ændring af tryk og temperatur, som myndighederne foreskriver eller anbefaler.

Leveringsændringer skal meddeles både til LEJERE med direkte kundeforhold og til EJEREN AF EJENDOMMEN med et varsel, jf. *afsnit 8.3: Meddelelse om ændringer*.

Såfremt de ovenfor nævnte ændringer vil kræve forandring af installationer tilhørende EJEREN, påhviler udgifterne hertil denne.

4 TARIFFER

Tariffer er det samme som priser og takster og i dette afsnit kan du læse mere om emnet.

4.1 Tariffer

VARMEFORSYNINGEN udarbejder tarifferne under hensyntagen til Energitilsynets retningslinjer om kostægte tariffastsættelse, og tarifferne vil til enhver tid fremgå af VARMEFORSYNINGENS takstblad.

Afregning af bidrag af enhver art, der indgår som led i fjernvarmeforsyningen, finder sted efter de til enhver tid gældende og til Energitilsynet anmeldte tariffer.

4.2 Meddelelse af ændringer

Hvis der i ejendommen foretages ændringer, som har indflydelse på beregning af dele af tilslutningsbidraget og de årlige driftsbidrag af enhver art, har KUNDEN pligt til at meddele dette til VARMEFORSYNINGEN.

KUNDEN har i øvrig pligt til straks at give VARMEFORSYNINGEN meddelelse om enhver ændring, der har betydning for aftaleforholdet.

4.3 Takstbladet

VARMEFORSYNINGENS takstblad er offentligt tilgængeligt på Kalundborg Forsyning A/S's hjemmeside www.kalfor.dk eller kan rekvireres ved henvendelse til Kalundborg Forsyning A/S.

VARMEFORSYNINGEN er forpligtet til at oplyse såvel EJER AF EJENDOMMEN som LEJER med direkte kundeforhold om tariffer, om ændringer af disse samt om ændring af opkrævningsperiode. - se *afsnit 8.3: Meddelelse om ændringer*.

5 MÅLING AF FJERNVARMFORBRUG, HERUNDER ANVENDELSE AF FJERNAFLÆSNING

Dette afsnit handler om de regler der gælder for måling af forbrug, krav til målerne og fjernaflæsningen af målerne, og hvad VARMEFORSYNINGEN yder og hvad KUNDEN er pligtig til omkring fjernvarmeafregningsmålerne.

5.1 Levering og placering af måleudstyr

VARMEFORSYNINGEN leverer det for afregning mellem KUNDE og SELSKAB nødvendige måleudstyr og bestemmer målerens antal, størrelse, type og placering i henhold til *"Tekniske bestemmelser for fjernvarmelevering med tilhørende Bilag"* - afsnit 4: *ETABLERING AF MÅLEUDSTYR* og afsnit 8: *MÅLING AF FJERNVARMFORBRUG*

KUNDEN betaler elforbruget til måleren.

5.2 Ejerforhold

Fjernvarmemålere ejes og vedligeholdes af VARMEFORSYNINGEN. VARMEFORSYNINGEN er i øvrigt berettiget til at udskifte og flytte målere, når VARMEFORSYNINGEN finder det påkrævet. Flytning af måler skal aftales med EJER AF EJENDOMMEN.

5.3 Flytning af målere

Uden VARMEFORSYNINGENS godkendelse må hovedmålere ikke flyttes. De ved hovedmålere og hovedhaner anbragte plomber må kun brydes af VARMEFORSYNINGENS personale eller af personer bemyndiget dertil af VARMEFORSYNINGEN.

Hvis en måler ved en ombygning eller ændret anvendelse af en bygning, efter VARMEFORSYNINGENS opfattelse får en u hensigtsmæssig placering, så kontrol og aflæsning ikke kan foretages på normal måde, er VARMEFORSYNINGEN berettiget til at kræve måleren flyttet for EJER AF EJENDOMMENS regning.

5.4 Bimåler

Såfremt en KUNDE opsætter bimålere for intern fordeling af varmekonsumet, er dette VARMEFORSYNINGEN uvedkommende.

5.5 Aflæsning af målere

Som standard er alle målere udstyret med fjernaflæsningsudstyr.

Med henblik på afregningen af fjernvarmekonsumet foretages periodiske aflæsninger af hovedmålere på følgende måder:

- Fjernaflæsning (foretages automatisk af VARMEFORSYNINGEN)
- Selvaflæsning – kun ved flytteaflæsning (foretages af hidtidig og fremtidig KUNDE i fællesskab)
- Kontrolaflæsning – kun i særlige tilfælde (foretages manuelt af VARMEFORSYNINGEN).

Ved installationer, hvor måleren er fjernaflæst, foretager VARMEFORSYNINGEN selv aflæsning.

Fjernaflæsning af måleren pr. d. 31. december hvert år, anvendes som grundlag for årsafregningen.

På anmodning kan en KUNDE fravælge fjernaflæsningen, men skal til gengæld betale de i takstbladet nævnte gebyrer for det ekstra arbejde VARMEFORSYNINGEN må have i denne anledning.

På installationer, hvor måleren ikke er fjernaflæst, skal KUNDEN, på anmodning fra VARMEFORSYNINGEN, foretage aflæsning af målere og indsende aflæsningskort inden for et af VARMEFORSYNINGEN fastsat tidsrum.

5.6 Fjernaflæsning og datahåndtering

Alle målere fjernaflæses ultimo hver måned for afklaring af forhold vedrørende VARMEFORSYNINGENS drift.

KUNDEN accepterer, at der ved installationer med fjernaflæsning kan foretages hyppige/løbende aflæsninger med en frekvens på ned til 1 times intervaller, uden efterfølgende afregning. Sådanne aflæsninger sker udelukkende for afklaring af forhold vedrørende VARMEFORSYNINGENS drift og/eller ledningsnet (varmetab, temperatursvingninger, svingende belastning, løbsk måler) samt forhold, der alene er nødvendige for den daglige drift og kundeservice.

Se også *afsnit 5.5: Aflæsning af målere*.

Dataopsamling og håndtering af data sker elektronisk og efter de til enhver tid gældende retningslinjer fra Datatilsynet.

Se også i *"Tekniske bestemmelser for fjernvarmelevering med tilhørende Bilag" - afsnit 8: MÅLING AF FJERNVARMEFORBRUG*

5.7 Manglende aflæsning

Hvis VARMEFORSYNINGEN ikke kan hjemtage målerens værdier via fjernaflæsning og kan aflæsning ikke opnås ved VARMEFORSYNINGENS henvendelse til KUNDEN, kan der udstedes regning baseret på et af VARMEFORSYNINGEN beregnet forbrug i overensstemmelse med Dansk Fjernvarmes vejledning "Beregning af fjernvarmeforbrug".

VARMEFORSYNINGEN er berettiget til at foretage kontrolaflæsning af fjernvarmemåleren, hvis VARMEFORSYNINGEN vurderer at det er nødvendigt for korrekt afregning af KUNDENs forbrug eller som kontrol af målerudstyrets funktion.

5.8 Betaling for aflæsning

VARMEFORSYNINGEN er berettiget til at opkræve betaling for måleraflysninger, som rekvireres af KUNDEN, medmindre disse udgifter i henhold til *afsnit 5.11: Målerens maximale afvigelse*, skal afholdes af VARMEFORSYNINGEN.

I tilfælde af at VARMEFORSYNINGEN vurderer, at det er nødvendigt at VARMEFORSYNINGEN foretager kontrolaflæsning af fjernvarmemåleren på grund af manglende aflæsning fra KUNDEN, er VARMEFORSYNINGEN berettiget til, hos KUNDEN, at opkræve betaling /gebyr herfor jf. gældende takstblad.

5.9 Fejl på måler

Såfremt der konstateres fejl ved målingen eller klar uoverensstemmelse mellem det af hovedmåleren registrerede og det sandsynlige forbrug, kontrolleres måleren ved et kontrolbesøg af VARMEFORSYNINGENS personale.

Hvis der herved konstateres fejl på måleren, vil VARMEFORSYNINGEN beregne forbrug i overensstemmelse med Dansk Fjernvarmes vejledning "Beregning af fjernvarmeforbrug".

Såfremt KUNDEN kan dokumentere, at forbruget har været atypisk i afregningsperioden, tages der hensyn til dette i fastsættelsen af forbruget.

Hvis der ved kontrolbesøget ikke kan konstateres fejl på måleren, kan denne efter aftale mellem VARMEFORSYNINGEN og KUNDEN, blive sendt til afprøvning jf. *afsnit 5.10: Afprøvning af måler*.

KUNDEN er erstatningsansvarlig over for VARMEFORSYNINGEN i tilfælde, hvor måleren beskadiges eller ødelægges af KUNDEN, dennes husstand, ejendom eller ejendommens installationer m.v. – se også *afsnit 3.4: Varmeinstallationens stand*.

5.10 Afprøvning af måler

VARMEFORSYNINGEN er til enhver tid berettiget til for egen regning at udføre målerafprøvning, ligesom KUNDEN ved skriftlig henvendelse og mod betaling til VARMEFORSYNINGEN kan forlange at få hovedmåleren afprøvet, jf. *afsnit 5.11: Målerens maksimale afvigelse*.

Hvis måleren ved afprøvningen konstateres at have større målerafvigelse end de fastsatte grænser, afholdes samtlige omkostninger i forbindelse med målerafprøvningen af VARMEFORSYNINGEN.

5.11 Målerens maksimale afvigelse

Målere anses for at vise rigtigt, når disse ved afprøvning inden for deres måleområde har en maksimal afvigelse, som ikke overskrider de i "Tekniske bestemmelser for fjernvarmelevering med tilhørende Bilag" - punkt 8.4: *Målernøjagtighed og verificering* fastsatte maksimalt tilladelige afvigelser for målere.

Hvis afvigelsen overskrider disse grænser, afholdes udgiften til såvel måleraflysning som målerafprøvning af VARMEFORSYNINGEN, og afregning med KUNDEN reguleres i overensstemmelse med Dansk Fjernvarmes Vejledning "Beregning af fjernvarmeforbrug".

5.12 Fejl ved hovedmåler skal meldes

Såfremt KUNDEN har - eller burde have - en formodning om, at måleren er beskadiget, registrerer forkert eller står stille, er KUNDEN forpligtet til omgående at underrette VARMEFORSYNINGEN herom.

5.13 Tyveri

En brudt plombe vil blive anmeldt til politiet som forsøg på tyveri af varme og kan medføre en skønnet efterregulering.

6 BETALING MV.

I dette afsnit kan du læse om hvordan selve betalingen for tilslutningsbidrag, varmeforbruget, faste afgifter, målerleje, gebyrer m.v. foregår.

6.1 Betalingspligt

Der er betalingspligt for enhver form for fjernvarmelevering.

VARMEFORSYNINGEN kan udskrive aconto-regninger. Antallet af aconto-regninger fastsættes af VARMEFORSYNINGEN. Hvis forbruget ændrer sig i forhold til aconto-fastsættelsen, kan VARMEFORSYNINGEN ændre de efterfølgende aconto-regninger.

VARMEFORSYNINGEN kan endvidere regulere aconto-regningerne ved en general ændring af tariffer. Ændrer VARMEFORSYNINGEN antallet af aconto-regninger, eller tidspunktet for udskrivning af aconto-regninger skal dette meddeles KUNDEN med 3 måneders varsel.

Vedr. tariffer og takstblad – se *afsnit 4: TARIFFER*

Taksten for investeringsbidrag og stikledningsbidrag fastsættes ud fra den dato, hvor en godkendelig "Tilmeldingsblanket, Fjernvarme" er modtaget i VARMEFORSYNINGEN.

Den faste årlige afgift betales fra den dag, hvor den tilsluttede bebyggelse aftager fjernvarme / er tilsluttet fjernvarmenettet, eller senest fra den dag, hvor bygningen tages i brug.

6.2 Årsafregning

Endelig afregning af forbruget finder sted senest 2 måneder efter årsafslæsningsen og senest 2 måneder efter fraflytning fra ejendommen/lejemålet.

6.3 Afregning af fjernvarmeforbrug

Der er betalingspligt for al fjernvarmelevering.

Hvis der konstateres et unormalt forbrug forårsaget af en defekt varmeinstallation og/eller fejlbetjening af varmeinstallationen, defekt måler, målerstop mv., og dette ikke kan henføres til misbrug eller manglende vedligeholdelse, foretages beregning af forbruget, jf. Dansk Fjernvarmes til enhver tid gældende vejledning om beregning af fjernvarmeforbrug.

VARMEFORSYNINGEN er berettiget til at kræve betaling for sine evt. meromkostninger til drift og administration som følge af et eventuelt merforbrug hos KUNDEN, KUNDENS manglende udnyttelse af den fremførte fjernvarme m.v.

6.4 Betalingsfrist

Regninger vedrørende varmeforsyning skal betales til den på regningerne anførte betalingsdato. Regningerne skal fremsendes så betids, at betalingsfristen overskrider et månedsskifte. Sker betaling ikke rettidigt, er KUNDEN forpligtet til at betale rykkergebyr, jf. VARMEFORSYNINGENS takstblad samt renter, jf. den til enhver tid gældende rentelov.

Gebyret, der dækker VARMEFORSYNINGENS omkostninger som følge af restancen, skal sammen med eventuelle renter fremgå af regningen. Se endvidere *afsnit 6.12: Gebyrer*.

6.5 Rykker for betaling

Når det konstateres at, en regning ikke er betalt rettidigt er procedurerne som følger:

1. rykkerbrev udsendes, indeholdende oplysninger om:

- At betalingsfristen er overskredet.
- At der ved udsendelse af rykkerbrevet er påløbet et rykkergebyr, som vil blive opkrævet ved næste aconto-regning eller ved årsopgørelsen.
- Hvis regningsbeløbet ikke er indbetalt senest 10 dage efter 1. rykkerbrevets betalingsdato, udsendes 2. rykkerbrev.

2. rykkerbrev – lukkevarsel - indeholder oplysninger om:

- At betalingsfristen i 1. rykkerbrev er overskredet.
- At der ved udsendelse af rykkerbrevet er påløbet et rykkergebyr, som vil blive opkrævet ved næste aconto-regning eller ved årsopgørelsen.
- At såfremt regningsbeløbet ikke er indbetalt senest 10 dage efter 2. rykkerbrevets betalingsdato, vil sagen overgå til inkasso ved SKAT,
- at der vil kunne afbrydes for forsyningen.
- At KUNDEN vil være forpligtet til at betale et inkassogebyr (VARMEFORSYNINGENS egne omkostninger ved behandling af restancen).
- At KUNDEN vil være forpligtet til at betale et lukkegebyr og evt. genåbningsgebyr hvis VARMEFORSYNINGEN har afbrudt for forsyningen.
- at KUNDEN ved skriftlig eller personlig henvendelse til VARMEFORSYNINGEN i almindelighed vil kunne træffe aftale om en betalingsordning, der normalt vil forudsætte, at restancen afvikles hurtigst muligt og
- at KUNDEN sideløbende med afdragene betaler eventuelle nye forfaldne regninger rettidigt.

3. rykkerbrev – inkassomeddelelse – se næste punkt 6.6: Inkasso

6.6 Inkasso

Hvis KUNDEN ikke, inden for den i 2. rykkerbrev - lukkevarsel - anførte frist, har betalt det skyldige beløb, eller truffet aftale med VARMEFORSYNINGEN om en betalingsordning, eller hvis en således truffet aftale er misligholdt, fremsender VARMEFORSYNINGEN en **3. rykker - en inkassomeddelelse - hvoraf følgende fremgår:**

- At den forlængede betalingsfrist er overskredet, og at der derfor vil blive opkrævet det varslede inkassogebyr, samt
- At restancen herefter overgår til inkasso ved SKAT.
- At forsyningen vil blive afbrudt, idet VARMEFORSYNINGEN frygter for fremtidigt tab, med mindre KUNDEN betaler restancen forinden eller KUNDEN stiller sikkerhed for betaling af fremtidigt forbrug ved bankgaranti, kaufionsforsikring, depositum eller anden tilfredsstillende garanti, eller
- At der træffes aftale om en betalingsordning, hvilket dog ikke kan indrømmes, hvis inkassomeddelelsen er foranlediget af misligholdelse af en tidligere aftalt betalingsordning.
- Omkostningerne i forbindelse med betalingsordning, inkassobesøg, afbrydelse og retablering af forsyning vil blive pålagt KUNDEN.
- Såfremt der er etableret et direkte kundeforhold med en LEJER, informerer VARMEFORSYNINGEN samtidig EJEREN om, at forsyningen kan blive afbrudt.

6.7 Afbrydelse af varmforsyningen

Opfylder KUNDEN ikke de i *afsnit 6.6: Inkasso* anførte betingelser, er VARMEFORSYNINGEN berettiget til ved inkassobesøg hos KUNDEN at afbryde forsyningen, såfremt der ved inkassobesøget ikke opnås betaling af restancen eller stilles sikkerhed for fremtidige leverancer.

6.8 Genoptagelse af varmforsyning

Forsyningen genoptages, når:

- Restancen med påløbne gebyrer, omkostninger vedrørende afbrydelsen og genoplukningen samt eventuelle renter og omkostninger ved restancens inddrivelse er betalt, eller
- Der er stillet sikkerhed for betaling af fremtidigt forbrug i henhold til *afsnit 6.6: Inkasso*, eller
- Der indgås en betalingsordning, hvilket dog kun kan indrømmes, hvis tidligere indgået betalingsordning ikke er misligholdt.

6.9 Ejerskifte/lejerskifte

Ved ejerskifte hæfter den hidtidige EJER AF EJENDOMMEN, respektive dennes bo, for alle krav i forbindelse med varmeleveringen, indtil ejerforholdet ophører, jf. *afsnit 2.16: Ejerskifte*.

Ved lejerskifte, hvor der er etableret et direkte kundeforhold, hæfter den hidtidige LEJER, respektive dennes bo, for alle krav i forbindelse med varmeleveringen indtil det tidspunkt, hvor LEJEREN har meddelt VARMEFORSYNINGEN, at kundeforholdet ophører, jf. *afsnit 2.17: Lejerskifte*.

6.10 Depositum / anden Sikkerhedsstillelse

VARMEFORSYNINGEN kan stille krav om sikkerhed for fremtidig levering i tilfælde, hvor der er nærliggende risiko for, at VARMEFORSYNINGEN uden denne sikkerhed vil lide tab ved fortsat levering til KUNDEN.

Der vil altid ske en individuel bedømmelse af KUNDENS forhold, inden der stilles krav om sikkerhedsstillelse. Der kan kun stilles krav om sikkerhedsstillelse, såfremt KUNDEN, umiddelbart inden kravet stilles, har haft et uregelmæssigt betalingsmønster med gentagne overskridelser af betalingsfristerne.

6.11 Renter

Hvis VARMEFORSYNINGEN ikke modtager sit tilgodehavende hos en KUNDE rettidigt, giver lovgivningen mulighed for at opkræve morarenter af restancebeløbet. I renteloven er fastsat nærmere regler for rentetilskrivning i forbindelse med restancer.

6.12 Gebyrer

Gebyrernes størrelse fremgår af VARMEFORSYNINGENS til enhver tid gældende takstblad, og opkræves i henhold hertil.

7 TILSYNS- OG KLAGEMYNDIGHED MV.

I dette afsnit er der angivet de instanser der fører tilsyn med VARMEFORSYNINGEN og angiver hvortil KUNDEN kan klage, hvis der ikke kan opnås enighed mellem KUNDEN og VARMEFORSYNINGEN eller Kalundborg kommunes varmeplanmyndighed.

7.1 Ankenævnet på Energiområdet

Ankenævnet på Energiområdet varetager de konkrete civile retlige forbrugerklager, som eksempelvis klager over målt forbrug, restanceinddrivelse, forsyningsafbrydelse, flytteafregning, ejerskifte, udtrædelsesgodtgørelse mv.

Klagen skal typisk angå et økonomisk krav mod energiselskabet (her VARMEFORSYNINGEN), f.eks. et krav om at få tilbagebetalt et beløb, fordi det faktiske forbrug ikke svarer til det målte forbrug.

Carl Jacobsens Vej 35
2500 Valby
Tlf.: 41 71 50 00
www.energianke.dk
post@energianke.dk

7.2 Forsyningstilsynet

Forsyningstilsynet (det tidligere Energitilsyn) behandler klager over generelle forhold efter varmforsyningsloven og regler udstedt i medfør af loven, f.eks. klager over priser og generelle leveringsbestemmelser.

Forsyningstilsynet
Torvegade 10
3300 Frederiksværk
Tlf.: 41 71 54 00
www.forsyningstilsynet.dk
post@forsyningstilsynet.dk

7.3 Energiklagenævnet

Når Forsyningstilsynet har truffet en afgørelse, kan KUNDEN inden fire uger anke afgørelsen ved at sende en klage til Energiklagenævnet:

Nævnenes Hus
Energiklagenævnet
Toldboden 2
8800 Viborg
Tlf.: 72 40 56 00
www.naevneneshus.dk
nh@naevneneshus.dk

7.4 EU's klageportal

EU-Kommissionens online klageportal kan også anvendes ved indgivelse af en klage. Det er særlig relevant, hvis du er forbruger med bopæl i et andet EU-land. Klage indgives på <http://ec.europa.eu/odr>

Ved indgivelse af klage skal du angive fjernvarmeselskabets (her VARMEFORSYNINGEN, c/o Kalundborg Forsyning A/S's) e-mailadresse kundecenter@kalfor.dk.

8 IKRAFTTRÆDEN OG ÆNDRING AF BESTEMMELSERNE

8.1 Ikrafttræden

Nærværende "Almindelige Bestemmelser for fjernvarmelevering" er vedtaget af Kalundborg Varmeforsyning A/S på bestyrelsesmøde den 7. marts 2017 og anmeldt til Energitilsynet.

Bestemmelserne træder i kraft den 1. august 2017.

8.2 Ændringer

VARMEFORSYNINGEN er til enhver tid berettiget til at foretage ændringer i bestemmelserne, til ikrafttræden med de til enhver tid gældende regler om varsling.

8.3 Meddelelse om ændringer

Meddelelse om væsentlige ændringer af "Almindelige bestemmelser for fjernvarmelevering", "Tekniske bestemmelser for fjernvarmelevering" med tilhørende Bilag og "Takstblad" sker ved direkte henvendelse til KUNDEN, samt EJER AF EJENDOMMEN, hvis KUNDEN ikke er EJER AF EJENDOMMEN via a-conto-opkrævning (der evt. fremsendes via BETALINGSSERVICE), og ved opslag på Facebook, annoncering i gratisaviserne samt Nordvestnyt eller anden dagspresse der mindst dækker forsyningsområdet, så EJER AF EJENDOMMEN / KUNDEN har modtaget meddelelsen i rimelig varsel før ikrafttræden.

Aktuel information om VARMEFORSYNINGENS til enhver tid gældende leveringsbestemmelser m.v., som nævnt herover, kan ses på Kalundborg Forsyning A/S's hjemmeside på adressen: www.kalfor.dk eller fås ved henvendelse til VARMEFORSYNINGEN via kontaktoplysningerne i *afsnit 1.1: Aftalegrundlag - Generelt*